

<様式1>

外国人留学生インターンシップ受入希望企業 エントリーシート(企業用)

企業名	フジ精密株式会社		
従業員数	218名	資本金	5,000万円
代表者 職・氏名	代表取締役社長 清水章		
本社所在地	〒503-0012 岐阜県大垣市三津屋町2-2-1		
業種、 事業内容	電子部品製造の請負、自動車部品製造の請負、クラウドツール製作販売、 子供向けプログラミング教室の運営		
ホームページアドレス	<a href="https://fuji-seimitsu.com">https://fuji-seimitsu.com</a>		
貴社の特徴、キャッチフレーズ、セールスポイントなど	従業員重視の経営方針。社員教育への投資は年間3000万円！		
海外現地法人や関連工場等の有無	無		
海外との取引の有無	無		
外国人留学生の採用実績	無		
外国人留学生の採用についての今後の可能性	有		
インターンシップ実施場所 (上記本社と異なる場合)	名称 住所 〒		
インターンシップ実施場所 の最寄り駅	名阪近鉄バス 三ツ屋 停留所下車 徒歩 1 分		
	自社送迎バス 無		
インターンシップ受入担当 者の所属部署、氏名	採用事業 吉岡英希		
担当者連絡先	TEL 0584-73-5950		FAX 0584-73-5970
	E-mail アドレス shinsotsu@fujiofc.com		

(注) 当エントリーシートは、留学生の募集に際して公表させていただきますので、あらかじめご了承ください。

当エントリーシート記載情報については適切に管理し、本事業以外に利用することはありません。

No	項目	記載欄(具体的に記入または該当番号を○で囲む)
1	留学生へのメッセージ(期待する人物像など)	素直ですぐ行動できる人であれば、インターンシップを通じてきっと大きく成長できます。悩むよりまずは動いてみましょう！
2	インターンシップ実習内容	① 職場体験型    ② 実務実践型    ③ 調査研究型 ・職場見学をしながら、実際に行っている仕事を体験します。 ・社内の活動に触れ、体験することで、会社の仕組みを学びます。
	実習の予定部署	① 海外部門    ② 研究開発部門    ③ 生産技術部門    ④ 事務部門 ⑤ その他 ( )
3	学科、専攻分野	① 特に限定しない。 ② 下記の学生を希望するが、それ以外でも受入れの検討可能。 ③ 下記の学生に限る。
		(文系) ・法学    ・経済(経済・経営・商学部等)    ・社会    ・情報 ・国際    ・語学    ・その他文系( ) (理系) ・物理    ・化学    ・機械    ・工学    ・医療    ・薬学 ・環境    ・エネルギー    ・生物    ・農学 ※具体的な分野があれば記入してください。 ( ) ・その他理工系( )
4	学年	① 特に限定しない。 ② 下記の学生を希望するが、それ以外でも受入れの検討可能。 ③ 下記の学生に限る。
		・学部1年    ・学部2年    ・学部3年    ・学部4年    ・修士1年 ・修士2年    ・博士1年    ・博士2年    ・博士3年    ・研究生
5	ネイティブレベルの言語	① ネイティブレベルの言語( )    ② 不問
6	英語能力	① 母語なみ    ② 上級者    ③ 日常会話程度    ④ 少し話せる ⑤ 不問    ⑥ TOEIC    点    その他( )以上
7	その他必要言語	① あり( )    ② なし
8	パソコンに関する能力 (使用可能なアプリケーション)	⑤ ワード(日本語)    ② ワード(英語)    ③ エクセル    ④ パワーポイント ⑤ その他( 不問 )

9	その他の能力、条件	不問
10	受入予定人数	3名 ※当事業での受入人数
11	希望する受入期間・時期	8月26日(月)～8月30日(金)のうち5日間 土・日・祝の就業体験 <input checked="" type="radio"/> なし・あり (ありの場合、具体的に: ) 実習時間 8:00～17:15 (※1日8時間以内) 昼食・休憩 10:30～10:40, 12:10～13:00, 15:00～15:15
12	交通費の支給	<input type="radio"/> ①支給する (内容を具体的に: ) <input checked="" type="radio"/> ②支給しない
13	昼食代の補助等	<input type="radio"/> ①昼食代を支給(1日 円) <input type="radio"/> ②給食等を支給 ( ) <input checked="" type="radio"/> ③支給しない
14	作業服・制服・安全靴等の貸与	<input type="radio"/> ①特に制服等の規定なし <input type="radio"/> ②貸与する ・ <input checked="" type="radio"/> 作業服・ <input checked="" type="radio"/> 制服・ <input checked="" type="radio"/> 安全靴 ・その他( ) <input type="radio"/> ③各自で用意 ・作業服 ・制服 ・安全靴 <input checked="" type="radio"/> ④その他 (事務所作業時は私服着用 ※下はスカート禁止、ズボン着用のこと)
15	事前面接(面談)の実施	受入留学生の選定にあたり、 <input checked="" type="radio"/> ①事前面接(面談)を希望しない <input type="radio"/> ②事前面接(面談、電話面談等)を希望する (面接方法や、確認したい内容を具体的に: ) (日時が決定している場合: 月 日 時～ )
16	その他受入にあたっての特記事項、当事業への要望等	・作業服、安全靴は工場での作業時のみ支給

## <様式2> 外国人留学生インターンシップ実習計画【予定】

(※インターンシップ受入申込の際、エントリーシートに添付して提出願います。)

受入企業名： \_\_\_\_\_

受入担当部署： \_\_\_\_\_

担当者名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_

1 実習期間（予定）：

平成 年 月 日～ 月 日の間の 日間

土・日・祝の就業体験： なし ・ あり

(ありの場合、具体的に： \_\_\_\_\_ )

2 実習時間：

午前 時 ～ 午後 時 (休憩： ～ )

3 実習する業務：

業務、 業務、 業務等

4 実習プログラム：

※留学生が実習内容をイメージしやすいように、できるだけ具体的な業務内容を記載してください。

日 程	業 務 の 内 容
1日目	
2日目	
3日目	
4日目	
5日目	

(注) 当実習計画は、留学生の募集に際して公表させていただきます。あらかじめご了承ください。

## <様式2-2> 外国人留学生インターンシップ実習計画 【確定】

(※マッチング成立後、大学等との覚書とあわせて事務局に提出願います。)

受入企業名： \_\_\_\_\_

受入担当部署： \_\_\_\_\_

担当者名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_

受入留学生氏名： \_\_\_\_\_ 学校名： \_\_\_\_\_

1 実習期間（予定）：

平成 年 月 日～ 月 日の間の 日間

土・日・祝の就業体験： なし ・ あり

（ありの場合、具体的に： \_\_\_\_\_ )

2 実習時間：

午前 時 ～ 午後 時（休憩： ～ )

3 実習する業務：

業務、 業務、 業務等

4 初日の持ち物、注意事項等：

5 実習プログラム：

日 程	業 務 の 内 容
1日目	
2日目	
3日目	
4日目	
5日目	

### <様式3> 外国人留学生インターンシップ受入確認書

(※マッチング成立後、受入留学生が確定した時点で事務局に提出願います。1名につき1枚必要)

外国人留学生インターンシップについて、以下のとおり留学生を受け入れます。

受入企業	企業名： <hr/> 受入担当部署名： <hr/> 担当者名： <hr/> 電 話： <hr/> E-mail： <hr/>
留学生	氏 名： <hr/> 学校名： <hr/>
実施期間	平成 年 月 日～ 月 日の間の 日間 土・日・祝の就業体験： なし ・ あり (ありの場合、具体的に： )
実施場所	(エントリーシート記載内容と異なる場合のみ記入)
備考	