

<様式1>

外国人留学生インターンシップ受入希望企業 エントリーシート(企業用)

企業名	後藤木材株式会社		
従業員数	160名(外国籍社員数1名)	資本金	5,000 万円
代表者 職・氏名	代表取締役社長 後藤 栄一郎		
本社所在地	〒500-8447 岐阜市大倉町12番地		
業種、 事業内容	<p>木材、建材の販売・加工</p> <p>○木材・建材・住宅設備機器などの住宅資材全般の総合販売</p> <p>○一般木造加工・中大規模木造加工・特殊木造加工および構造設計・構造計算</p> <p>○在来木質断熱パネルの製造・販売</p> <p>○木質圧密製品の開発・製造・販売</p> <p>○床・サッシ・外壁などの販売・施工</p>		
ホームページアドレス	https://www.houstrum.co.jp/		
貴社の特徴、キャッチフレーズ、セールスポイントなど	<p>当社は、機能性木材に関わる新技術・用途開発・加工・製造・物流・施工までを一貫して提供する会社です。例えば、お住まいの構造材やその周りの建材、住宅設備機器などの住宅資材全般の販売、一般木造住宅の加工をしています。また、全国の庁舎や学校、体育館、高齢者施設、保育園など中大規模木造建築物に関わる、構造設計・構造計算と木造加工、土足対応の地域産材を活用した「つよスギ」フローリングの製造と施工をしています。「つよスギ」は後藤木材の特許技術「圧密技術」で製造しており、スギやヒノキの木らしさはそのままに、土足でも傷がつかない木材に出来ます。この技術により、地産地消や地域振興を実現しています。また、この技術を活用した、木質圧密製品の開発も行っており、商品化もされております。</p> <p>今年で創業130年、さらなる100年企業をめざして、新しい木材技術で木材と木造建築の未来を切り拓きます。</p>		
海外現地法人や関連工場等の有無	① 有（主要進出国） ② <input type="checkbox"/> 無		
海外との取引の有無	① 有（主要進出国） ② <input type="checkbox"/> 無		
外国人留学生の採用実績	① 有（現在 名在職） ② <input type="checkbox"/> 無		
外国人留学生の採用についての今後の可能性	① <input checked="" type="checkbox"/> 有 ② 無 ③ 未定		

インターンシップ実施場所 (上記本社と異なる場合)	名称① 営業企画推進部 住所 〒500-8447 岐阜県岐阜市大倉町12番地 名称② プレカット工場 住所 〒509-0109 岐阜県各務原市テクノプラザ4-21
インターンシップ実施場所 の最寄り駅	名鉄名古屋本線 茶所駅下車 名鉄各務原線 三柿野駅下車 岐阜バス テクノプラザ停留所下車 徒歩 5分 自社送迎バス ① 有 (下記への記入をお願いします) ② <input type="checkbox"/> 無 発車駅: 発車時刻:
インターンシップ受入担当 者の所属部署、氏名	総務部 服部 真
担当者連絡先	TEL 058-271-3000 FAX 058-271-3337 E-mail アドレス hatm@houscrum.co.jp

(注) 当エントリーシートは、留学生の募集に際して公表させていただきますので、あらかじめご了承ください。
当エントリーシート記載情報については適切に管理し、本事業以外に利用することはありません。

No	項目	記載欄(具体的に記入または該当番号を○で囲む)
1	留学生へのメッセージ(期待する人物像など)	(自由記述) 木材、建材業界は新しい時代に突入し、働き方の変革も起きています。 この時代の変化を見据え、私たちは地域の木材を活用した、都市の木造・木質化に向けた挑戦を続けています。また、本物の豊かさを見直し、「木のある暮らし」を多くの人たちと共有したいと、若手主導のプロジェクトも誕生しました。職場環境や働き方の改善では、若手によって業務をより良くし、働きやすい環境に変えてくれています。 「何をやりたいのか」常に自分を顧みながら積み上げて成長をし、未来を共により良くしていきましょう。
2	インターンシップ実習内容	① <input type="checkbox"/> 職場体験型 ② <input type="checkbox"/> 実務実践型 ③ <input type="checkbox"/> 調査研究型 (主な内容・特徴、魅力) ※日ごとの詳細は様式2にご記載ください ①営業企画推進部(職場体験型 or 調査研究型) ②プレカットCAD(実務実践型)
	実習の予定部署	①海外部門 ② <input type="checkbox"/> 研究開発部門 ③ <input type="checkbox"/> 生産技術部門 ④事務部門 ⑤その他 ()
3	学科、専攻分野	① <input type="checkbox"/> 特に限定しない。 ② 下記の学生を希望するが、それ以外でも受入れの検討可能。 ③ 下記の学生に限る。

		(文系) ・法学 ・経済(経済・経営・商学部等) ・社会 ・情報 ・国際 ・語学 ・その他文系() (理系) ・物理 ・化学 ・機械 ・工学 ・医療 ・薬学 ・環境 ・エネルギー ・生物 ・農学 ※具体的な分野があれば記入してください。 () ・その他理工系()
4	学年	①特に限定しない。 ②下記の学生を希望するが、それ以外でも受入れの検討可能。 ③下記の学生に限る。 ・学部1年 ・学部2年 ・学部3年 ・学部4年 ・修士1年 ・修士2年 ・博士1年 ・博士2年 ・博士3年 ・研究生
5	ネイティブレベルの言語	① ネイティブレベルの言語() ② <input type="checkbox"/> 不問
6	英語能力	① 母語のみ ②上級者 ③日常会話程度 ④少し話せる ⑤ <input type="checkbox"/> 不問 ⑥TOEIC 点 その他()以上
7	その他必要言語	① あり() ② <input type="checkbox"/> なし
8	パソコンに関する能力 (使用可能なアプリケーション)	⑤ <input type="checkbox"/> ワード(日本語) ②ワード(英語) ③ <input type="checkbox"/> エクセル ④ <input type="checkbox"/> パワーポイント ⑤その他()
9	その他の能力、条件	(自由記述)
10	受入予定人数	① 営業企画推進部 1名 ②プレカットCAD 1名
11	希望する受入期間・時期	9月初旬～9月下旬のうち3日間 土・日・祝の就業体験 : <input type="checkbox"/> なし ・ あり (ありの場合、具体的に:) 実習時間 ・8:15 ～ 17:15 (※1日8時間以内) 昼食・休憩 ・10:00 ～ 10:10 ・12:00 ～ 13:00 ・15:00 ～ 15:10(合計80分)
12	交通費の支給	①支給する (内容を具体的に:) ② <input type="checkbox"/> 支給しない

13	昼食代の補助等	①昼食代を支給（1日 円） ②給食等を支給（ ） ③支給しない
14	作業服・制服・安全靴等の貸与	①特に制服等の規定なし ②貸与する ・作業服 ・制服 ・安全靴 ・その他（ ） ③各自で用意 ・作業服 ・制服 ・安全靴 ・その他（ ）
15	事前面接(面談)の実施	受入留学生の選定にあたり、 ①事前面接(面談)を希望しない ② 事前面接(面談、電話面談等)を希望する （面接方法や、確認したい内容を具体的に： 本人の要望も踏まえながら、インターンシップの場所や内容を検討したい。 ） （日時が決定している場合： 月 日 時～ ）
16	その他受入にあたっての特記事項、当事業への要望等	(自由記述)

<様式2> 外国人留学生インターンシップ実習計画【予定】

(※インターンシップ受入申込の際、エントリーシートに添付して提出願います。)

受入企業名: 後藤木材株式会社

受入担当部署: 代表取締役社長

担当者名: 後藤 栄一郎 電話: 058-271-3000

1 実習期間(予定):

令和元年 9月初旬～9月下旬のうち3日間 土・日・祝の就業体験: なし ・ あり
(ありの場合、具体的に:)

2 実習時間:

午前 8時15分 ～ 午後 17時15分
(休憩:10:00～10:10・12:00～13:00・15:00～15:10(合計80分))

3 実習する業務:

営業企画開発業務
プレカットCAD業務

4 実習プログラム:

※留学生が実習内容をイメージしやすいように、できるだけ具体的な業務内容を記載してください。

日 程	業 務 の 内 容
1日目	①②共通 当社の事業内容、取り組みの説明(本社にて) 各事業所の訪問・工場見学(岐阜店・プレカット工場・コンポーネント工場など)
2日目	①営業企画推進部(業務内容の説明)(課題に対する企画立案作業) ②プレカットCAD(業務内容説明・CAD操作説明)(CAD入力作業)
3日目	①営業企画推進部(課題に対する企画立案作業)(企画の発表と意見交換会) (振り返り) ②プレカットCAD(CAD入力作業)(振り返り)
4日目	未定
5日目	未定

(注)当実習計画は、留学生の募集に際して公表させていただきます。あらかじめご了承ください。

<様式2-2> 外国人留学生インターンシップ実習計画 【確定】

(※マッチング成立後、大学等との覚書とあわせて事務局に提出願います。)

受入企業名: _____

受入担当部署: _____

担当者名: _____ 電話: _____

受入留学生氏名: _____ 学校名: _____

1 実習期間(予定):

平成 年 月 日～ 月 日の間の 日間

土・日・祝の就業体験: なし・あり

(ありの場合、具体的に: _____)

2 実習時間:

午前 時 ～ 午後 時(休憩: ～)

3 実習する業務:

業務、 業務、 業務等

4 初日の持ち物、注意事項等:

5 実習プログラム:

日 程	業 務 の 内 容
1日目	
2日目	
3日目	
4日目	

5日目	
-----	--

<様式3> 外国人留学生インターンシップ受入確認書

(※マッチング成立後、受入留学生が確定した時点で事務局に提出願います。1名につき1枚必要)

外国人留学生インターンシップについて、以下のとおり留学生を受け入れます。

受入企業	企業名:
	受入担当部署名: _____
	担当者名: _____
	電 話: _____
	E-mail: _____
留学生	氏 名:
	学校名:
実施期間	平成 年 月 日～ 月 日の間の 日間
	土・日・祝の就業体験: なし・あり
	(ありの場合、具体的に: _____)
実施場所	(エントリーシート記載内容と異なる場合のみ記入)
備考	

