

<様式1>

外国人留学生インターンシップ
受入希望企業 エントリーシート(企業用)

※本ページの情報は、ホームページでの公開、県内の大学等への情報提供は行わず、県及び事務局から貴社への本事業に係る連絡のみに使用いたします。

企業名	株式会社テクノプレニードヒダ
所在地	〒5090315 岐阜県加茂郡川辺町比久見445-6
ご担当者名	肥田彰吾
所属部署	代表取締役
※以下、ご担当者様と直接連絡が取れる情報をご記入ください。	
TEL	0574-53-3046
FAX	0574-53-3054
E-mailアドレス	shogo@preknead.co.jp

<様式1>

外国人留学生インターンシップ受入希望企業 エントリーシート(企業用)

企業名	株式会社テクノプレニードヒダ		
従業員数	67人	資本金	2000万円
代表者名	肥田彰吾		
本社所在地	〒5090315 岐阜県加茂郡川辺町比久見445-6		
事業内容	オリジナルゴム薬品「プレニード」製造販売 各種樹脂、ゴム薬品マスターバッチ製造販売 工業用ゴム生地、製品製造販売		
ホームページアドレス	http://www.preknead.co.jp		
貴社の特徴、キャッチフレーズ、セールスポイントなど	「不可能を可能にするこだわりのものづくり」 「顧客第一、品質第一、健康第一」		
海外現地法人や関連工場等の有無	① 有 (主要進出国 中国(上海)、タイ(バンコク)、インドネシア(ボゴール))		
海外との取引の有無	① 有 (主要進出国 上記に同じ)		
外国人留学生の採用実績	② 無		
外国人留学生の採用についての今後の可能性	① 有		
インターンシップ実施場所 (上記本社と異なる場合にご記入ください。)	名称 住所 〒		
インターンシップ実施場所の最寄り駅	JR高山線 中川辺 駅下車 バス 停留所下車 徒歩 分		
	自社送迎 ① 有 事前連絡必要 発車駅: 発車時刻:		

(注)1 このエントリーシートは、インターンシップに参加を希望する外国人留学生に公開しますので、あらかじめご了承ください。

2 このエントリーシートに記載されている情報については適切に管理し、本事業以外に利用することはありません。

※ 各項目の記入にあたっては、【別添 記入のポイント】を参考にご記入ください。

No	入力項目	選択肢(具体的に記入または該当番号に□)
1	留学生へのメッセージ(期待する人物像など)	真面目で明るく健康で笑顔が溢れる人募集
2	インターンシップ実習内容	①職場体験型 ②実務実践型 (具体的内容) 学んできた内容により判断しますが、製造工程を経験することからスタートになります。 各種薬品等の配合から、ミキシングまでを一通り経験して学んでください。
	実習の予定部署	③生産技術部門 ④事務部門
3	学科、専攻分野	①特に限定しない。
		(文系) ・法学 ・経済(経済・経営・商学部等) ・社会 ・情報 ・国際 ・語学 ・その他文系() (理系) ・物理 ・化学 ・機械 ・工学 ・医療 ・薬学 ・環境 ・エネルギー ・生物 ・農学 ※具体的な分野があれば記入してください。 () ・その他理工系()
4	インターン生に期待されるネイティブレベルの言語	②不問
5	英語能力	③日常会話程度
6	その他必要言語	② なし
7	パソコンに関する能力(使用可能なアプリケーション)	①ワード(日本語) ②ワード(英語) ③エクセル ④パワーポイント

8	その他の能力、条件	(自由記述) 運転免許
9	希望する受入期間・時期	8月 1日(木)～ 9月30 日(月)のうち5日間 土・日・祝の就業体験 :なし (ありの場合、具体的に:) 実習時間 8:00 ～ 17 :00 昼食・休憩 12:00 ～ 13 :00
10	交通費の支給	①支給する (内容を具体的に:実費(領収書必要)請求してください)
11	昼食代の補助等	②給食を支給
12	作業服・制服・安全靴等の貸与	②貸与する ・作業服 ・制服 ・安全靴 ・その他()
13	その他受入にあたっての特記事項	(自由記述) 他社に無い特殊な技術で様々な新素材を開発しています。次世代の新しい素材をいっしょに創りましょう！！。

【別添 記入ポイント】

No	入力項目	ポイント
1	留学生へのメッセージ	留学生向けに会社の簡単な説明、海外事業、海外拠点の概要、求める学生像等のコメントをご記入ください。(特にない場合は、無記入でもかまいません。) 【記入例】 <ul style="list-style-type: none"> ・ ○○○を製造している会社です。△△に現地法人があります。モノづくりが好きで、熱意のある方を歓迎します。 ・ ◇◇◇システムを開発している会社です。海外への展開を考えています。若い従業員の多い当社で、インターンシップを体験してみませんか。
2	インターンシップ実習内容	実習させる職務内容のタイプを選択の上、内容をできるだけ詳しく記入してください。(カリキュラム表等を添付していただいても構いません。) 職場体験型 : 見学や概要説明、複数部署での比較的簡単な業務体験等を中心としたタイプ 実務実践型 : 1つの部署でじっくりと業務に取り組むタイプ 調査研究型 : 各企業が持つ研究、実験、試験等の設備を使用し、研修生が研究を行うタイプ ※プログラム作成に当たりお困りの場合は、ご相談ください。
	実習の予定部署	上記プログラムを行う部署を選択してください。
3	学科、専攻分野	実習を行うに際し、履修していることが望ましい学問分野があれば選択(記入)してください。
4	期待されるネイティブレベル言語	留学生に対し求めるネイティブレベル言語がある場合は具体的に記入してください。
5	英語能力	担当業務に求められる英語のレベルを選択してください。
6	その他必要言語	日本語、英語、母語以外に使用可能な言語があった方がよい場合は具体的な言語を記入してください。
7	パソコンに関する能力 (必要なアプリケーション)	担当業務に必要なパソコンのアプリケーションを選択してください。特に必要なレベルがあれば、具体的に記入してください。
8	その他の能力、条件	その他特記すべき能力、条件がありましたら、ご記入ください。
9	受入期間	おおよその受入予定時期を記入してください。1月24日(水)から3月14日(水)の期間中で、標準5日間の受入れをお願いします。実習時間は入管法第19条(留学生の資格外活動許可)の定めに基づきますので、1日8時間以内をお願いします。
10	交通費の支給	交通費や昼食代の支給は任意ですが、支給していただける場合には、支給方法と支給金額を記入してください。
11	昼食代の補助等	
12	作業服・制服・安全靴等の貸与	インターンシップ実習中に作業服・制服・安全靴等が必要な場合、貸与が可能かどうかについて選択してください。
13	事前面接(面談)の実施	受入れの事前面接の実施の有無について記入してください。
14	その他受入にあたっての特記事項	貴社がアピールしたいことや受入にあたって重視するポイント等、受入に関する特記事項があれば記入してください。また、自社制度がある場合は、その概要を記入してください。_

<様式2>

外国人留学生インターンシップ実習計画(予定)

※業務の都合等により、今後変更する可能性があります。

受入企業名： 株式会社テクノプレニードヒダ

- 1 実習期間 (予定) :
令和元年 8月 1日～ 9月 30日の間の 5 日間
土・日・祝の就業体験： なし
(ありの場合、具体的に：)
- 2 実習時間：
午前 8 時 ～ 午後 5 時 (休憩： 12時 ～ 13時)
- 3 実習する業務：
配合業務、 材料試験業務、 事務業務等
- 4 実習プログラム：
※留学生が実習内容をイメージしやすいように、できるだけ具体的な業務内容を記載してください。

日 程	業 務 の 内 容
1日目	オリエンテーリング、工場見学
2日目	工場作業
3日目	工場作業
4日目	試験開発作業
5日目	事務作業、オリエンテーリング